PLAN DE RESPALDO

BRAYAN FELIPE AYALA COLMENARES

MEYER ALBERTO AYALA

DAVID ESTEBAN VALENCIA

BERBERLY TORRES DOMINGUEZ

SANDY JULIETH VARELA

SEDE COLOBIA

DIRECCIÓN REGIONAL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

BOGOTA

2019

Tabla de contenido

[Introducción 3](#_Toc4935324)

[Objetivo General 3](#_Toc4935325)

[**Objetivos Específicos** 4](#_Toc4935326)

[Alcance 4](#_Toc4935327)

[Definiciones 4](#_Toc4935328)

[Tipo de Backup 5](#_Toc4935329)

[Respaldo de Información 5](#_Toc4935330)

[**Normas de la Operación** 5](#_Toc4935331)

[**Plan de Recuperación** 5](#_Toc4935332)

[Método 6](#_Toc4935333)

[**Reconocimiento Previo de la Falla Registrada** 6](#_Toc4935334)

[**Diagrama de Flujo** 7](#_Toc4935335)

[Uso de Medios de Almacenamiento 8](#_Toc4935336)

# Introducción

La seguridad informática comprende software, bases de datos, metadatos, archivos y todo lo que la organización valore (activo) y signifique un riesgo si ésta llega a manos de otras personas. Este tipo de información se conoce como información privilegiada o confidencial.

En este contexto las copias de seguridad en un sistema informático tienen por objetivo el mantener cierta capacidad de recuperación de la información ante posibles pérdidas. Esta capacidad puede llegar a ser algo muy importante, incluso crítico, para todas las entidades que hacen uso de un sistema de información.

A través del tiempo se ha venido presentando la necesidad de implementar nuevas y mejores prácticas en el uso de herramientas para el manejo de información a nivel empresarial, debido a que la información es el activo más importante de una organización y debe ser integra, confidencial y disponible; por ello este documento tiene como propósito mejorar el proceso de respaldo de información de los parqueaderos que quieran implementar parking lot I.S.

También es importante evaluar cómo está identificada la información contenida en los medios magnéticos (Backup en DD– DVD – etc.) en que actualmente hay en existencia.

# Objetivo General

Salvaguardar la información de los parqueaderos en los que se implementara Parking lot I.S para garantizar su disponibilidad.

## **Objetivos Específicos**

* Brindar a los administradores de la base de datos una herramienta que oriente la protección de la información.
* Generar un proceso para el respaldo de información, que permita tener disponibilidad de los datos, en el momento de un evento de pérdida del mismo.
* Documentar el proceso de respaldo de información, para evidenciar de forma clara y concreta las herramientas y procedimientos que se deben tener en cuenta para dicho proceso.

# Alcance

Este documento va dirigido a los administradores de los parqueaderos que implementaron parking lot para mejorar sus actuales procesos.

# Definiciones

**Backup:** Una "copia de seguridad", "copia de respaldo" o también llamado "Backup" (su nombre en inglés) en tecnologías de la información e informática es una copia de los datos originales que se realiza con el fin de disponer de un medio para recuperarlos en caso de su pérdida.

**Discos Duros:** es el dispositivo de almacenamiento de datos que emplea un sistema de grabación magnética para almacenar archivos digitales.

**MYSQLDUMP:** El comando mysqldump del sistema gestor de base de datos MySQL sirve para hacer copias de seguridad.

# Tipo de Backup

**Backup Completo:** Es la copia completa o "Full copy" que realiza una copia directa de los archivos y directorios. Este proceso puede durar horas dependiendo del tamaño de los archivos o directorios a copiar, por lo que este proceso normalmente se ejecuta la primera vez o cada cierto tiempo.

**Backup Diferencial:** La copia diferencial únicamente copia los archivos y directorios que han sido creados y/o modificados desde la última copia completa

# Respaldo de Información

Asegurar que la información generada por los diferentes equipos utilizados, no se Pierda y esté disponible en caso de una incidencia en las maquinas, o cualquier tipo de contingencia, como daño en los discos duros, o eliminación accidental de la Información o bien un caso de desastre físico.

## **Normas de la Operación**

* El respaldo de información se efectuará en por medio inicial de Discos Duros de 1 TB.
* Los Respaldos de los equipos serán en sitio, los cuales se realizarían en una fecha acordada con el Administrador. En el caso de que no se puedan hacer los respaldos por algún problema con el equipo (Virus o falla en unidad de almacenamiento DAT´s) se procede a realizarlos al día siguiente.

## **Plan de Recuperación**

Es importante que se definan procedimientos y planes de acción llegado el caso de una posible falla generada en el equipo donde se encuentre instalada nuestro software. Cuando ocurra este tipo de eventos, es esencial que se conozca al detalle el motivo que la originó y el daño producido, lo que permitirá recuperar en el menor tiempo posible la información perdida.

Las actividades a realizar en un Plan de Recuperación se pueden clasificar en tres etapas:

* Reconocimiento previo de la falla registrada.
* Actividades Durante la falla registrada.
* Actividades Después de la falla registrada.

# Método

El modelo utilizado por parking lot I.S para las copias de seguridad será un modelo mixto es decir se realizarán respaldos de manera completa más incrementales.

El almacenamiento se realizará en disco duro externo, CD cinta magnética u otro dispositivo de almacenamiento extraíble.

## **Reconocimiento Previo de la Falla Registrada**

Son todas las actividades de planeación, preparación, entrenamiento y ejecución de las actividades en las cuales se procederá a realizar la custodia de la información, que nos aseguren un proceso de Recuperación con el menor costo posible.

El orden a manejar dicho procedimiento es el siguiente:

1. Inventario de los equipos que se encuentran usando nuestra plataforma, indicando el contenido de aplicaciones, sistema operativo y demás que se encuentren usando.
2. Realización de copias de seguridad (BACKUPS) de todas las herramientas utilizadas en cada uno de los equipos de cómputo para tener la certeza de que no se perderán datos en el proceso.
3. se deben establecer las políticas de seguridad para la periodicidad de tiempos en cada proceso de Backup que se genere.
4. Almacenamiento de Backup en sitios seguros y de condiciones óptimas en temas ambientales para que no halla afectación alguna.
5. Dicho respaldo quedara a cargo de los administradores del parqueadero en caso de ser requeridos para algún tipo de información.

## **Diagrama de Flujo**

# Uso de Medios de Almacenamiento

El usuario o administrador de la plataforma deberá respaldar la información que se considere más importante en su equipo de cómputo de trabajo.

Todas las copias de seguridad y/o de respaldo deben estar claramente identificadas: Sesión, Nombre de la tarea, fecha y número de copia realizada.